

Vnitřní řád školní výdejny

ZŠ Vokovice, Ertus – školní jídelny, spol. s.r.o. se řídí zákonem

- č.561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání
- Vyhláškou 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízenými územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů.
- Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláškou č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územního rozpočtu ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláškou č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů
- Nařízení EU č. 852/2004, o hygieně potravin
- Vnitřními předpisy školy
 1. Každý zaevidovaný strážník má právo na stravování ve školní jídelně. Pokud závažným způsobem poruší pravidla stanovená tímto vnitřním řádem, zejména pokud mu bude prokázán podvod při odebrání stravy, bude tento přestupek řešen společně s vedením školy.
 2. Při čekání na jídlo zachovávají strážníci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování.
 3. Při přenášení jídla se chovají strážníci ukázněně, neběhají a neprovádějí jiné činnosti, které by mohly způsobit jejich pád.
 4. Jídlo a nápoje žáci konzumují u stolu zásadně vsedě. Moučníky ani jiná doplňková jídla si žáci neodnášejí do jiných prostorů školy.
 5. Dohled v jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci společně se zaměstnanci jídelny dle ústní dohody s ředitelem školy. Sleduje se chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení stravy a použitého nádobí a příborů. Dohled dbá na bezpečnost stravujících se žáků. Dojde-li k znečištění podlahy (vylitá polévka, rozlity čaj apod.), nechá dozor provést úklid. Mimořádný úklid provede pomocný personál.
 6. Dojde-li k úrazu žáka ve školní jídelně, pedagogický dohled postupuje podle vnitřního předpisu o organizaci první pomoci na škole, zajistí prvotní ošetření a oznamuje úraz vedení školy. Další úkony provádí vedení školy v souladu s metodickým pokynem MŠMT ČR. Analogicky se postupuje i v případě úrazu zaměstnanců.
 - 7. Výdej obědů pondělí – pátek: 11:30 - 13: 45 hodin**
 8. V případě zájmu o stravování ve školní jídelně si musí zájemce aktivovat čip v kanceláři jídelny, ve které je žákem nebo zaměstnancem. Platba stravného probíhá zálohově bezhotovostním převodem přes účet nebo hotově v kanceláři školní jídelny.
 9. Částka na osobních účtech se převádí do dalšího školního roku a účet se ruší při ukončení stravování. Při každé objednávce se z účtu odečítají peníze podle kategorie strážníků

10. Přihlásit a odhlásit oběd lze na terminálu na chodbě do jídelny od 7:00 do 14:00 hod. **Oběd na daný den lze objednat nebo zrušit nejpozději do 14:00 hod. předešlého dne.** V případě, že si do té doby oběd nepřihlásí, nemá příští den na oběd nárok.
11. Pokud se chce žák školy stravovat ve školní jídelně v den, kdy se neúčastní výuky, musí (dle vyhlášky č.107/2005Sb.) uhradit cenu oběda v plné výši. Toto ustanovení neplatí první den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole (např. nemoc). První den nemoci může strážník oběd odebrat v jídelnosiči.
12. Pokud se chce zaměstnanec školy stravovat ve školní jídelně v den, kdy neodpracuje alespoň 3 hodiny z pracovní směny, musí uhradit cenu oběda v plné výši
13. Výdej hlavního jídla, polévka a doplňku stravy probíhá u výdejního pultu. Příbory jsou umístěny u výdejního pultu. Nápoje si strážník vybírá a nalévá sám u nápojového automatu. Použité nádobí i obaly od doplňků stravy odnáší strážník k pultu příjmu špinavého nádobí.
14. Při ztrátě nebo zničení karty je nutno aktivovat novou kartu v kanceláři ŠJ.
15. Jídelní lístek je vyvěšen vždy se 7denním předstihem na internetu, u v chodu do jídelny a u objednávkového terminálu.
16. Přípomínky ke stravování, hygienické nebo technické problémy hlase vedoucí ŠJ, která je odpovědná za školní stravování.
17. Cena jednoho obědu pro žáky kat. I. 22 Kč, kat. II. 24 Kč, kat. III. 26 Kč. + svačina přípravný ročník 7Kč.

V Praze dne 22. 8. 2022 s účinností od 1. 9. 2022

Zlata Bodnárová - vedoucí ŠJ

Mgr. Lucie Kuchťáková

ředitelka školy